

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 9 «Сказка» города Мирного Архангельской области
(МКДОУ № 9)

П Р И К А З

от «06» октября 2021 г.

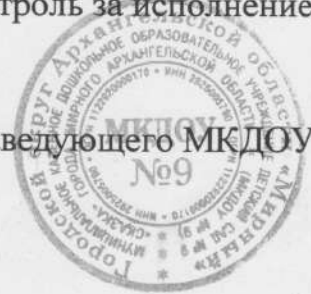
№ 174

Об утверждении реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок в Муниципальном казённом дошкольном образовательном учреждении детский сад № 9 «Сказка» города Мирного Архангельской области и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок в Муниципальном казённом дошкольном образовательном учреждении детский сад № 9 «Сказка» города Мирного Архангельской области

Для целей работы, направленной на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь методическими рекомендациями по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении государственных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить реестр (карту) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок в Муниципальном казённом дошкольном образовательном учреждении детский сад № 9 «Сказка» города Мирного Архангельской области, согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить план (реестр) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок в Муниципальном казённом дошкольном образовательном учреждении детский сад № 9 «Сказка» города Мирного Архангельской области, согласно приложению 2 к настоящему приказу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего МКДОУ № 9



Ж.В. Гурулева

Приложение № 1

«УТВЕРЖДЕН»
 приказом заведующего Муниципального
 казённого дошкольного
 образовательного учреждения детский
 сад № 9 «Сказка» города Мирного
 Архангельской области
 от 6 октября 2021 года № 174

РЕЕСТР (КАРТА)

коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок в Муниципальном казённом дошкольном образовательном учреждении детский сад № 9 «Сказка» города Мирного Архангельской области

№ п/п	Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей работников, которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	
				Реализуемые	Предлагаемые
1.	<p>Формирование потребности в закупке товаров, работ, услуг и описание объекта закупки (разработка технического задания):</p> <p>1. Расстановка мнимых приоритетов при формировании потребности в товарах, работах, услугах.</p> <p>2. Необоснованное расширение или сужение круга товаров, работ, услуг удовлетворяющих потребностям учреждения.</p> <p>3. Необоснованное включение, ограничивающих конкуренцию, требований в описание объекта закупки.</p>	<p>1. Предварительный створ с участниками закупок в целях извлечения выгоды.</p> <p>2. Возврат определенной суммы от стоимости контракта поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заказчику.</p> <p>3. Ограничение конкуренции.</p> <p>4. Необоснованное и нецелевое расходование бюджетных средств.</p> <p>5. Закупка товаров, работ, услуг для личных целей.</p> <p>6. Закупка предметов роскоши.</p>	<p>Заведующий.</p> <p>Инициатор закупки.</p> <p>Специалист, ответственный за осуществление закупок.</p>	<p>1. Обоснование необходимости закупки товара, работы, услуги;</p> <p>2. Соблюдение правил нормирования в сфере закупок;</p> <p>3. Описание объекта закупки в соответствии с требованиями ст.33 ФЗ № 44-ФЗ и КТРУ.</p> <p>4. Анализ закупок контролирующими органами.</p>	<p>Разработка и внедрение внутри учреждения системы эффективного планирования закупок.</p>

2.	<p>Обоснование начальных (максимальных) цен контрактов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Завышение или занижение начальных (максимальных) цен контрактов. 2. Отсутствие обоснования начальных (максимальных) цен контрактов. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предварительный створ с участниками закупок в целях извлечения выгоды. 2. Ограничение конкуренции. 3. Необоснованное расходование бюджетных средств. 	<p>Заведующий.</p> <p>Инициатор закупки.</p> <p>Специалист, ответственный за осуществление закупок.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Использование имеющихся методов и рекомендаций для обоснования заказчиком начальной (максимальной) цены контракта, включая обоснование цены контракта при закупке с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). 2. Проведение исследования рынка с целью мониторинга цен на товары, работы и услуги в целях недопущения завышения или занижения начальных (максимальных) цен контрактов при осуществлении закупки. 3. Анализ закупок контролирующими органами. 	<p>Проведение ежегодного внутреннего мониторинга на предмет выявления отсутствия обоснования начальных (максимальных) цен контрактов.</p>
3.	<p>Выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Искусственное дробление закупки на несколько отдельных с целью упрощения способа закупки. 2. Объединение в одну закупку разных объектов закупки. 3. Выбор способа закупки без учета требований законодательства в сфере закупок. 4. Отказ от конкурентных процедур осуществления закупок. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предварительный створ с участниками закупок в целях извлечения выгоды. 2. Возврат определенной суммы от стоимости контракта поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заказчику. 3. Ограничение конкуренции. 	<p>Заведующий.</p> <p>Инициатор закупки.</p> <p>Специалист, ответственный за осуществление закупок.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Недопустимость необоснованного дробления закупок, влекущего за собой уход от конкурентных процедур. 2. Выбор способа закупки с учетом требований законодательства в сфере закупок (аукционный перечень, предельные допустимые объемы закупок у единственного поставщика, подрядчика (исполнителя). 3. Определение способа закупки для разных объектов закупки отдельно. 4. Анализ закупок контролирующими органами. 	<p>Проведение ежегодного внутреннего мониторинга на предмет выявления искусственного дробления закупок</p>

4.	<p>Подготовка документации на осуществление закупки товаров, работ, услуг:</p> <p>1. Установление необоснованных требований, запретов и ограничений, а так же преимуществ при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.</p> <p>2. Подготовка документации под конкретного поставщика (подрядчика (исполнителя)).</p>	<p>1. Предварительный договор с участниками закупок в целях извлечения выгоды.</p> <p>2. Возврат определенной суммы от стоимости контракта поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заказчику.</p> <p>3. Ограничение конкуренции.</p>	<p>Заведующий.</p> <p>Инициатор закупки.</p> <p>Специалист, ответственный за осуществление закупок</p>	<p>1. Установление единых требований к участникам закупки с соблюдением законодательства в сфере закупок.</p> <p>2. Запрет на умышленное, неправомерное включение в документацию о закупках условий, ограничивающих конкуренцию.</p> <p>3. Анализ закупок контролирующими органами</p>	<p>Проведение ежегодного внутреннего мониторинга на предмет выявления необоснованных требований, запретов и ограничений, а так же преимуществ при осуществлении закупок товаров, работ, услуг</p>
5.	<p>Заключение контракта:</p> <p>1. Необоснованные изменения условий контракта.</p> <p>2. Затягивание заключения контракта.</p> <p>3. Обременение контракта дополнительными условиями.</p> <p>4. Необоснованный отказ от заключения контракта.</p>	<p>1. Предварительный договор с участниками закупок в целях извлечения выгоды.</p> <p>2. Возврат определенной суммы от стоимости контракта поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заказчику.</p> <p>3. Ограничение конкуренции.</p>	<p>Заведующий.</p> <p>Инициатор закупки.</p> <p>Специалист, ответственный за осуществление закупок</p>	<p>1. Своевременная подготовка и направление заказчиком проектов контрактов победителю закупки без изменения условий извещения об осуществлении закупки и документации.</p> <p>2. Применение типовых контрактов по видам товаров, работ, услуг</p>	<p>Разработка и внедрение внутри учреждения типовых контрактов по видам товаров, работ, услуг</p>
6.	<p>Приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг:</p> <p>1. Приемка товара, работы, услуги не соответствующего условиям контракта</p> <p>2. Несоответствие закупаемого объекта имеющимся у поставщиков ресурсам, в т.ч. персоналу.</p> <p>3. Необоснованное затягивание (ускорение) приемки и оплаты по контракту.</p>	<p>1. Предварительный договор с участниками закупок в целях извлечения выгоды.</p> <p>2. Возврат определенной суммы от стоимости контракта поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заказчику.</p>	<p>Заведующий.</p> <p>Инициатор закупки.</p> <p>Кладовщики.</p>	<p>1. Приемка товаров, работ, услуг соответствующих требованиям, установленным контрактом.</p> <p>2. Приемка товаров, работ, услуг в сроки, установленные контрактом.</p> <p>3. Разработка и применение внутри учреждения правил приемки товаров, работ, услуг.</p> <p>4. Анализ закупок контролирующими органами</p>	<p>Проведение внутреннего мониторинга оценки принятого товара, работы, услуги</p>

Приложение № 2

«УТВЕРЖДЕН»
 приказом заведующего Муниципального
 казённого дошкольного
 образовательного учреждения детский
 сад № 9 «Сказка» города Мирного
 Архангельской области
 от 6 октября 2021 года № 174

ПЛАН (РЕЕСТР)

мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих
 при осуществлении закупок в Муниципальном казённом дошкольном образовательном учреждении детский сад № 9 «Сказка»
 города Мирного Архангельской области

№ п/п	Наименование меры по минимизации коррупционных рисков	Краткое наименование минимизируемого коррупционного риска	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию служащий (работник)	Планируемый результат
1.	1. Обоснование необходимости закупки товара, работы, услуги; 2. Соблюдение правил нормирования в сфере закупок; 3. Описание объекта закупки в соответствии с требованиями ст.33 ФЗ № 44-ФЗ и КТРУ. 4. Анализ закупок контролирующими органами. 5. Разработка и внедрение внутри учреждения системы эффективного планирования закупок.	Формирование потребности в закупке товаров, работ, услуг и описание объекта закупки (разработка технического задания): 1. Расстановка мнимых приоритетов при формировании потребности в товарах, работах, услугах. 2. Необоснованное расширение или сужение круга товаров, работ, услуг удовлетворяющих потребностям учреждения. 3. Необоснованное включение, ограничивающих конкуренцию, требований в описание объекта закупки.	Постоянно	Заведующий. Инициатор закупки. Специалист, ответственный за осуществление закупок.	Минимизация коррупционных рисков

26

2.	<p>1. Использование имеющихся методов и рекомендаций для обоснования заказчиком начальной (максимальной) цены контракта, включая обоснование цены контракта при закупке с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).</p> <p>2. Проведение исследования рынка с целью мониторинга цен на товары, работы и услуги в целях недопущения завышения или занижения начальных (максимальных) цен контрактов при осуществлении закупки.</p> <p>3. Анализ закупок контролирующими органами.</p> <p>4. Проведение ежегодного внутреннего мониторинга на предмет выявления отсутствия обоснования начальных (максимальных) цен контрактов.</p>	<p>Обоснование начальных (максимальных) цен контрактов:</p> <p>1. Завышение или занижение начальных (максимальных) цен контрактов.</p> <p>2. Отсутствие обоснования начальных (максимальных) цен контрактов.</p>	Постоянно	<p>Заведующий.</p> <p>Инициатор закупки.</p> <p>Специалист, ответственный за осуществление закупок.</p>	Минимизация коррупционных рисков
3.	<p>1. Недопустимость необоснованного дробления закупок, влекущего за собой уход от конкурентных процедур.</p> <p>2. Выбор способа закупки с учетом требований законодательства в сфере закупок (аукционный перечень, предельные допустимые объемы закупок у единственного поставщика, подрядчика (исполнителя)).</p> <p>3. Определение способа закупки для разных объектов закупки отдельно.</p> <p>4. Анализ закупок контролирующими органами.</p>	<p>Выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя):</p> <p>1. Искусственное дробление закупки на несколько отдельных с целью упрощения способа закупки.</p> <p>2. Объединение в одну закупку разных объектов закупки.</p> <p>3. Выбор способа закупки без учета требований законодательства в сфере закупок.</p> <p>4. Отказ от конкурентных процедур осуществления закупок.</p>	Постоянно	<p>Заведующий.</p> <p>Инициатор закупки.</p> <p>Специалист, ответственный за осуществление закупок</p>	Минимизация коррупционных рисков

41

	5. Проведение ежегодного внутреннего мониторинга на предмет выявления искусственного дробления закупок.				
4.	<p>1. Установление единых требований к участникам закупки с соблюдением законодательства в сфере закупок.</p> <p>2. Запрет на умышленное, неправомерное включение в документацию о закупках условий, ограничивающих конкуренцию.</p> <p>3. Анализ закупок контролирующими органами.</p> <p>4. Проведение ежегодного внутреннего мониторинга на предмет выявления необоснованных требований, запретов и ограничений, а так же преимуществ при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.</p>	<p>Подготовка документации на осуществление закупки товаров, работ, услуг:</p> <p>1. Установление необоснованных требований, запретов и ограничений, а так же преимуществ при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.</p> <p>2. Подготовка документации под конкретного поставщика (подрядчика (исполнителя)).</p>	Постоянно	<p>Заведующий.</p> <p>Инициатор закупки.</p> <p>Специалист, ответственный за осуществление закупок</p>	Минимизация коррупционных рисков
5.	<p>1. Своевременная подготовка и направление заказчиком проектов контрактов победителю закупки без изменения условий извещения об осуществлении закупки и документации.</p> <p>2. Применение типовых контрактов по видам товаров, работ, услуг.</p> <p>3. Разработка и внедрение внутри учреждения типовых контрактов по видам товаров, работ, услуг.</p>	<p>Заключение контракта:</p> <p>1. Необоснованные изменения условий контракта.</p> <p>2. Затягивание заключения контракта.</p> <p>3. Обременение контракта дополнительными условиями.</p> <p>4. Необоснованный отказ от заключения контракта.</p>	Постоянно	<p>Заведующий.</p> <p>Инициатор закупки.</p> <p>Специалист, ответственный за осуществление закупок</p>	Минимизация коррупционных рисков

6.	<p>1. Приемка товаров, работ, услуг соответствующих требованиям, установленным контрактом.</p> <p>2. Приемка товаров, работ, услуг в сроки, установленные контрактом.</p> <p>3. Разработка и применение внутри учреждения правил приемки товаров, работ, услуг.</p> <p>4. Анализ закупок контролирующими органами.</p> <p>5. Проведение внутреннего мониторинга оценки принятого товара, работы, услуги.</p>	<p>Приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг:</p> <p>1. Приемка товара, работы, услуги не соответствующего условиям контракта</p> <p>2. Несоответствие закупаемого объекта имеющимся у поставщиков ресурсам, в т.ч. персоналу.</p> <p>3. Необоснованное затягивание (ускорение) приемки и оплаты по контракту.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заведующий.</p> <p>Инициатор закупки.</p> <p>Кладовщики.</p>	<p>Минимизация коррупционных рисков</p>
----	--	--	------------------	---	---